Section des Diablerets
Club Alpin Suisse CAS
Club Alpino Svizzero
Schweizer Alpen-Club
Club Alpin Svizzer

Go2top

Manuel de l'utilisateur

1. Comment vous connecter à l'application Go2top
2. Vous êtes dans la page d'accueil
3. La course est inscrite au programme mais n'est pas encore ouverte aux inscriptions
4. Comment vous inscrire à une course
5. Vous êtes inscrit en surnuméraire
6. Vous désirez vous désinscrire (ou vous réinscrire)
7. Vous voulez voir les rapports de course (seulement pour les courses finalisées ou fermées)
8. Généralités : conventions d'affichage dans l'application Go2top

Go2top - Manuel de l'utilisateur

1. Comment vous connecter à l'application Go2top

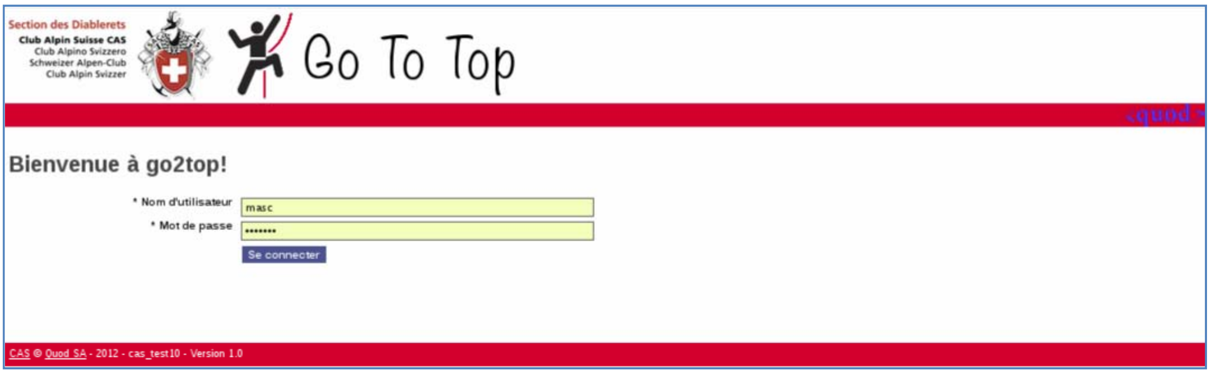
Afin d'accéder à l'application Go2top, via un navigateur Internet de votre choix, veuillez saisir l'Url suivant : **https://casdiablerets.quod.ch**

Vous arrivez sur l'application Go2Top. Une première page permet l'accès à l'application, pour cela vous devez saisir votre nom d'utilisateur et mot de passe.

Lors de votre première connexion à l'application, vos identifiants seront :

- **nom d'utilisateur** = votre numéro de membre du CAS (avec ou sans les zéros de gauche)
- **mot de passe** = 1ère lettre de votre prénom + 1ère lettre de votre nom + votre numéro de membre. Tout en minuscules.

Ces identifiants sont valables pour tout nouveau membre qui se connecte.



Une nouvelle page vous sera immédiatement proposée afin de modifier ces informations.

Il est **obligatoire** de modifier votre mot de passe lors de la première connexion:

- pour cela, vous devez saisir le mot de passe avec lequel vous vous êtes connecté, puis saisir votre nouveau mot de passe, que vous devez valider une seconde fois.



Une fois la validation demandée via le bouton « Enregistrer », un message apparaîtra vous indiquant que la mise à jour a été effectuée en vous invitant à vous reconnecter. Cette opération est nécessaire afin d'avoir accès au menu de l'application.

L'email est **obligatoire** !
De nombreuses options de l'application génèrent l'envoi automatique d'email, pour cela il est nécessaire que vous possédiez une adresse email. Dans le cas contraire, vous devrez venir au stamm vous inscrire auprès du chef de course.

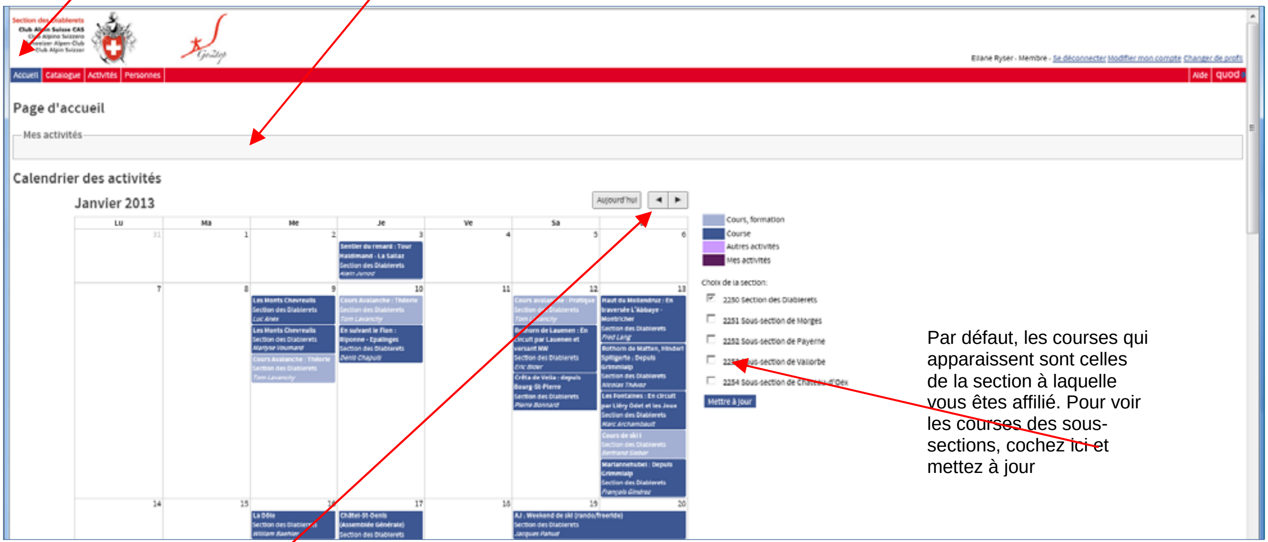
Attention : cette page n'apparaîtra plus lors des prochaines connexions

2. Vous êtes dans la Page d'accueil

L'affichage de la page d'accueil après la connexion vous présente le menu des options accessibles pour votre profil (que vous retrouvez sur toutes les pages de l'application).

Le contenu de la page d'accueil est séparé en plusieurs parties :

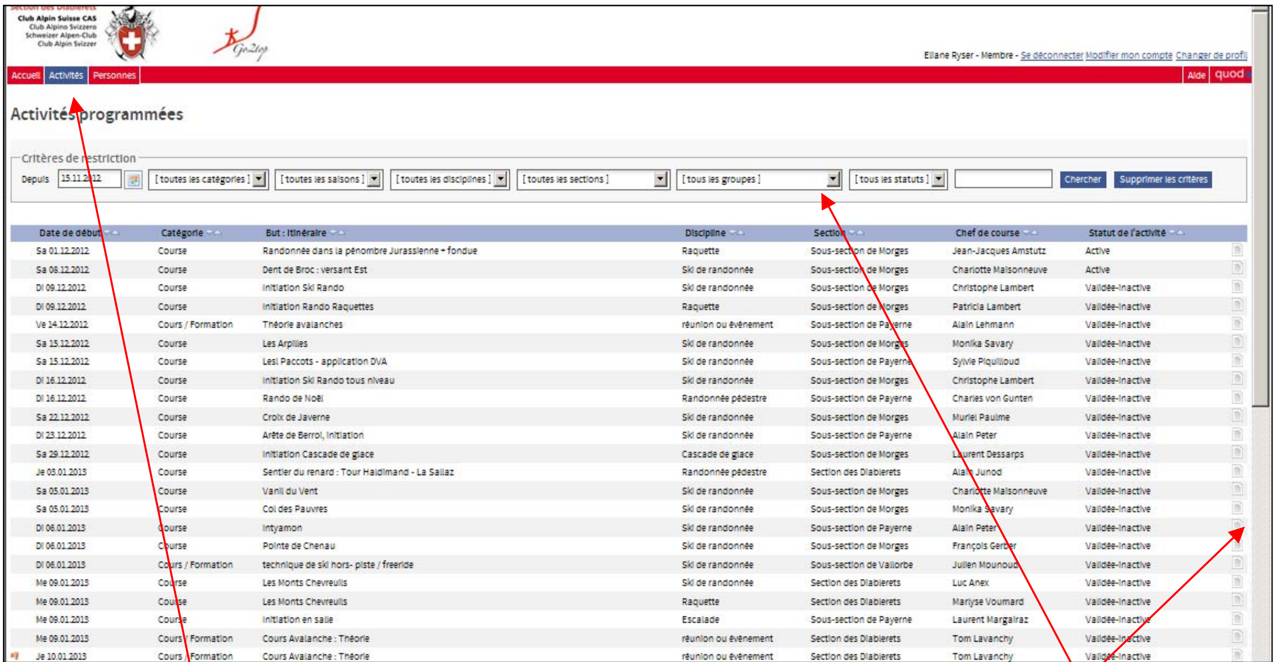
A. toutes les activités auxquelles vous êtes inscrits (à partir du jour). Là, en l'occurrence, il n'y en a pas encore.
B. un calendrier mensuel, mentionnant les activités de la section, en bleu les courses planifiées et en bordeaux celles où vous êtes inscrit.
C.



Par défaut, les courses qui apparaissent sont celles de la section à laquelle vous êtes affilié. Pour voir les courses des sous-sections, cochez ici et mettez à jour

Les cours et courses proposées aux inscriptions peuvent être ouvertes par un simple clic.

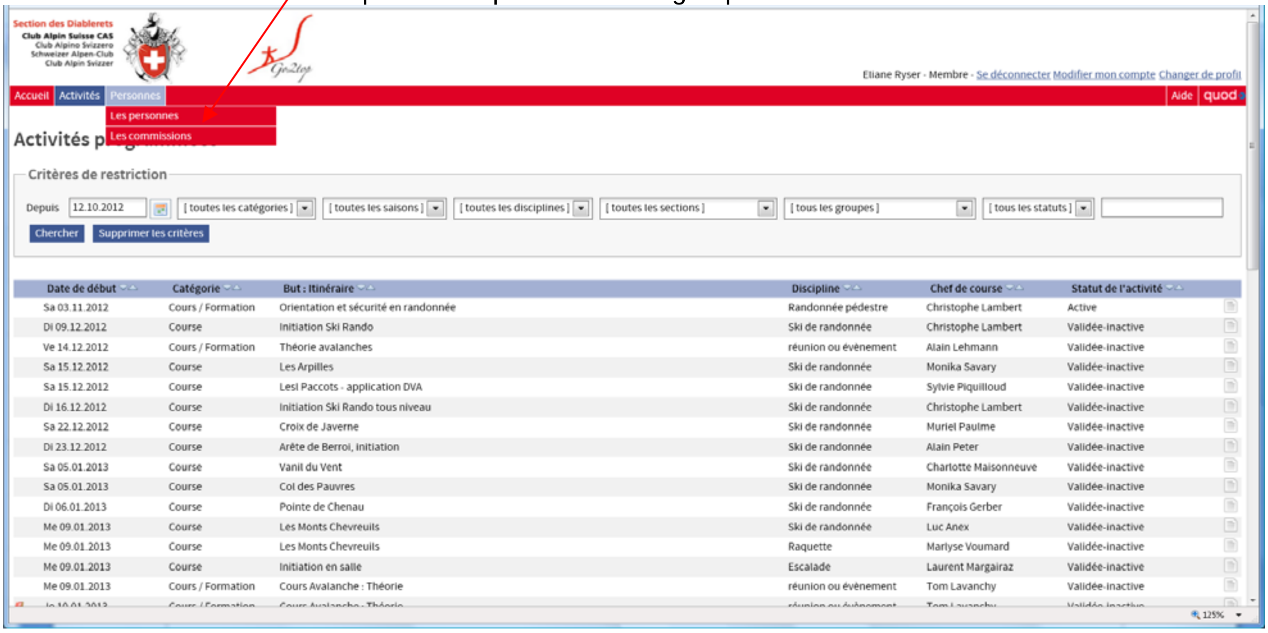
Les flèches  vous permettent de vous déplacer dans le calendrier pour visualiser toutes les courses de l'année



Les onglets situés en haut à gauche vous proposent :

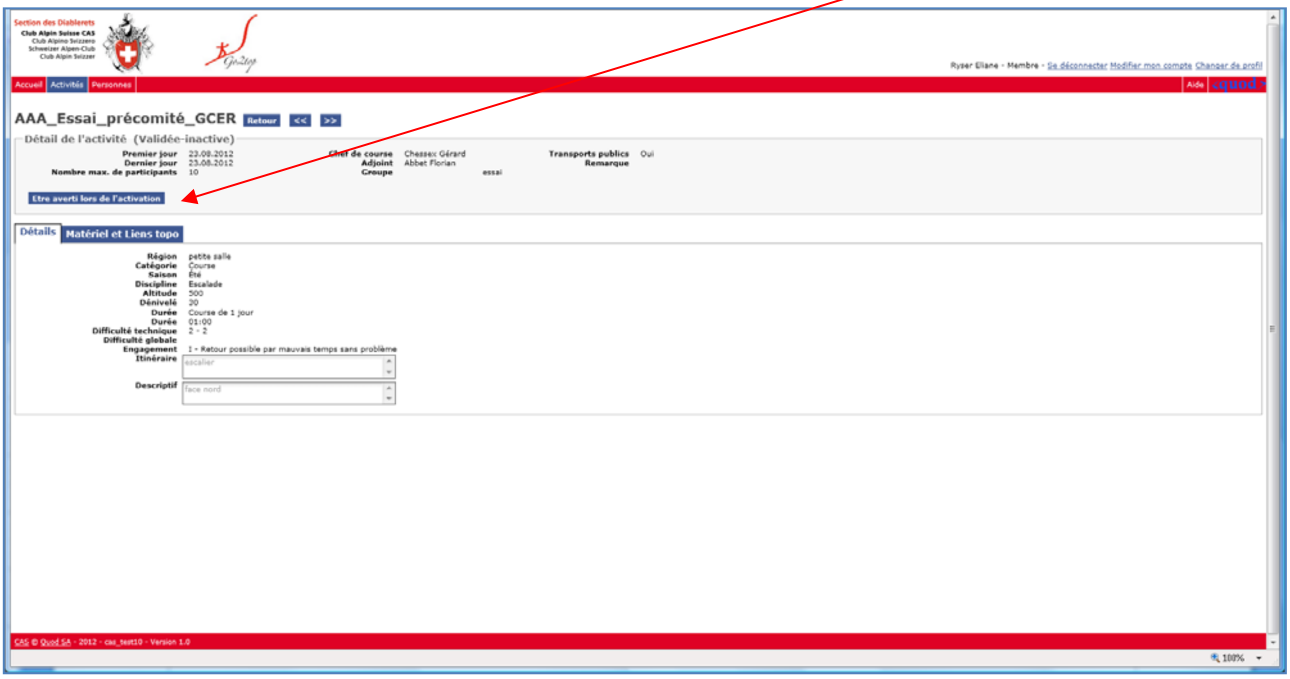
- L'onglet Activités : vous pouvez visualiser le programme des activités au complet, le trier d'après différents critères ou vous inscrire à une course en cliquant sur l'icône  tout à droite

- L'onglet Personnes : vous donne la possibilité de visualiser les coordonnées des membres, des chefs de course ainsi que des responsables des groupes



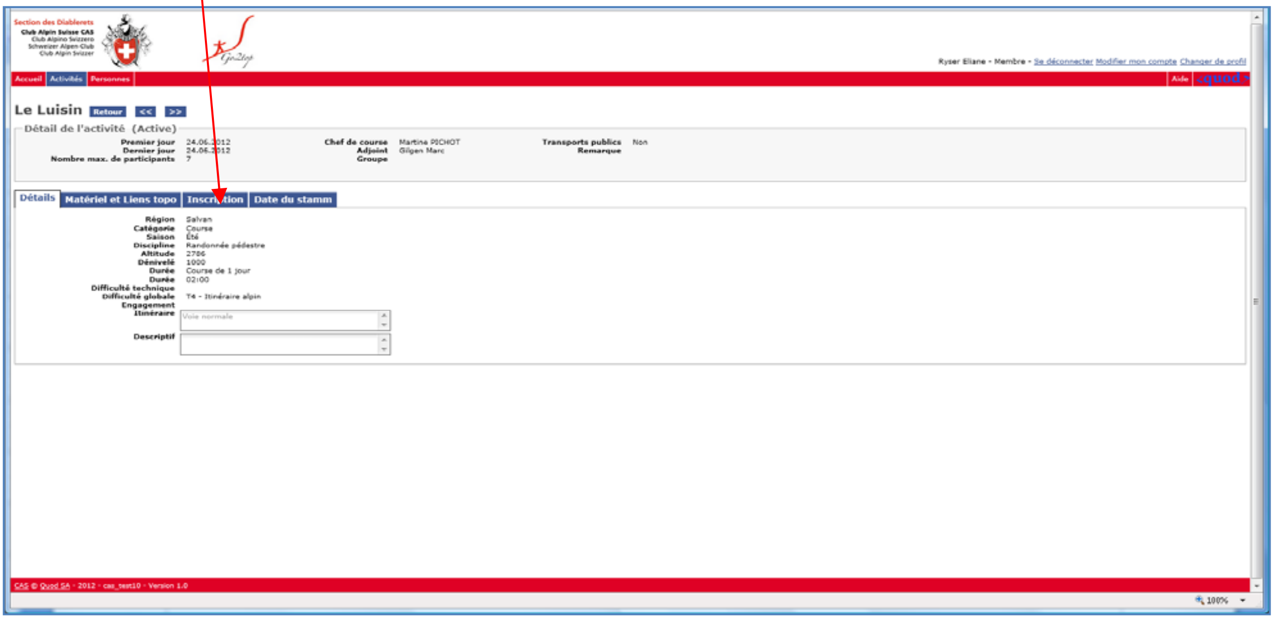
3. La course est inscrite au programme mais n'est pas encore ouverte aux inscriptions (course validée inactive)

Vous pouvez vous intéresser à participer à une course qui est au programme, mais pas encore activée/ouverte aux inscriptions. Pour cela, vous devez cliquer sur le bouton "être averti lors de l'activation". Vous recevrez en temps voulu un courriel automatique qui vous permettra de confirmer votre participation.



4. Comment vous inscrire à une course

Pour vous inscrire à une course déjà planifiée, il suffira de cliquer sur la course affichée sur le calendrier en bleu. Le page suivante apparaitra :

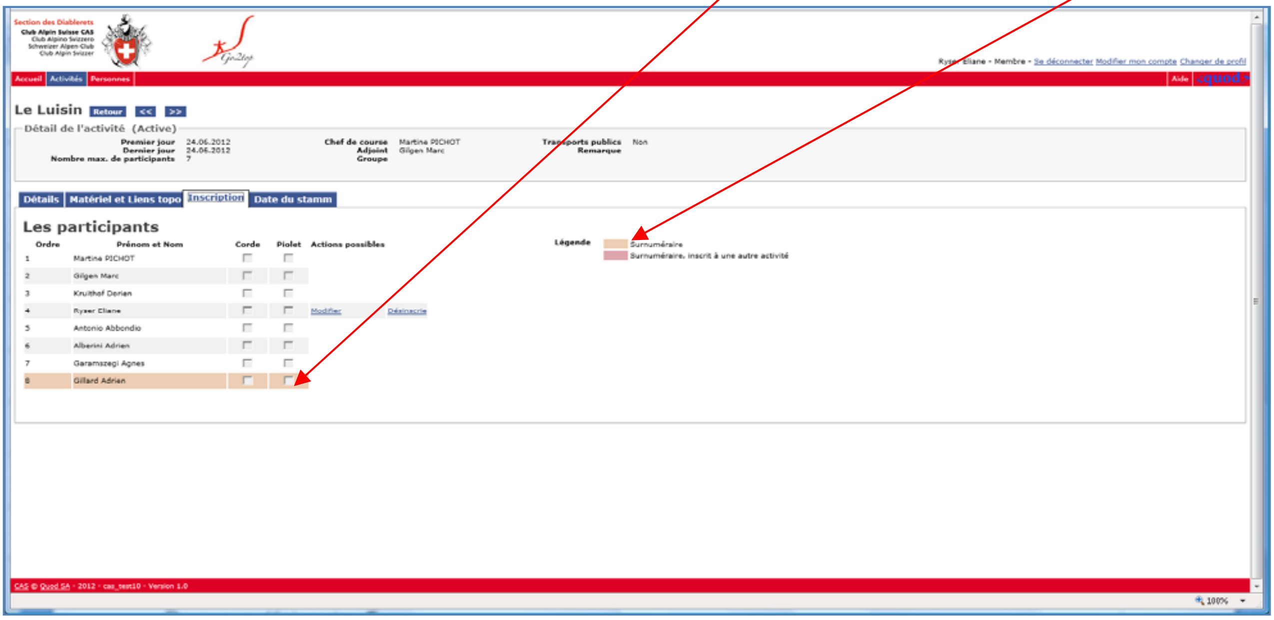


Votre nom apparaîtra automatiquement dans la liste des participants mais ne sera enregistré qu'au moment où vous aurez accepté les conditions générales et aurez cliqué sur "enregistrer". Auparavant, vous aurez coché les cases matériel et autres demandes s'il y a lieu. Pour vous informer de la date du stamm, cliquez sur le bouton correspondant. Le chef de course sera, lui, informé de votre inscription.
Vous recevrez un courriel vous confirmant votre inscription.

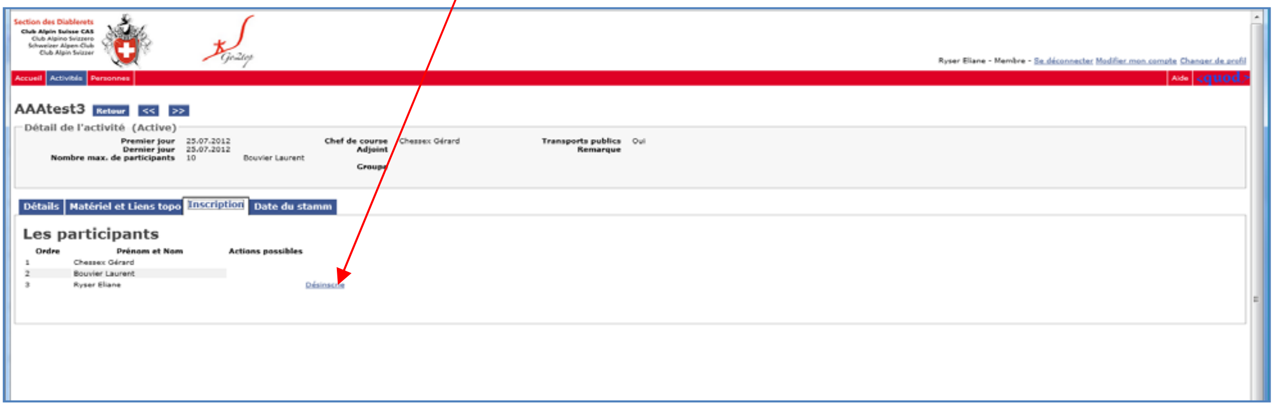


5. Vous êtes inscrit en surnuméraire

Si votre inscription est surnuméraire, votre nom apparaîtra surligné en beige. Vous serez averti également du fait que vous êtes en surnuméraire ainsi qu'au cas où une personne valablement inscrite se désisterait et que, en tête de liste, vous passez au statut de participant. Ainsi, si vous êtes également en surnuméraire dans une autre course pour le même jour, votre inscription disparaît dans l'autre course.

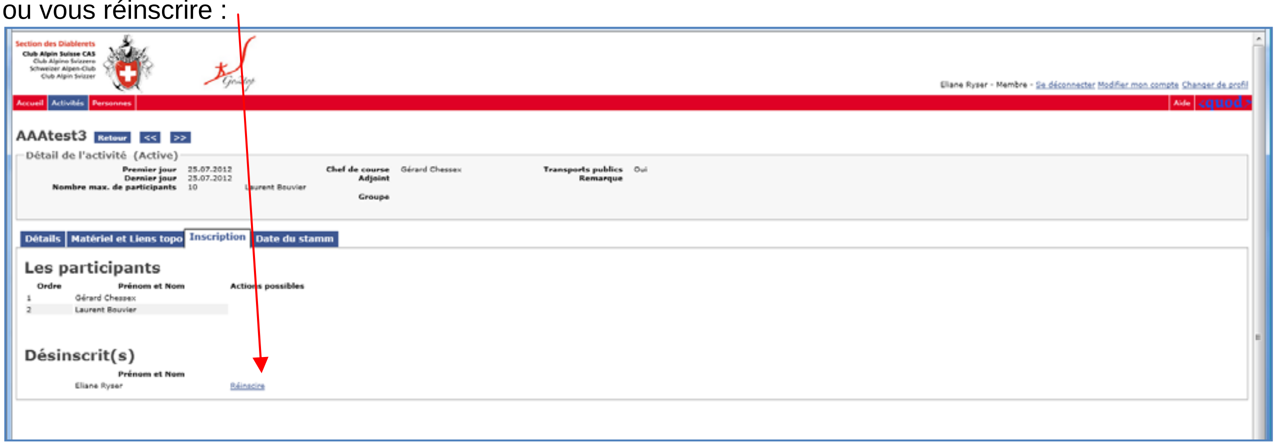


6. Vous désirez vous désinscrire (ou vous réinscrire)



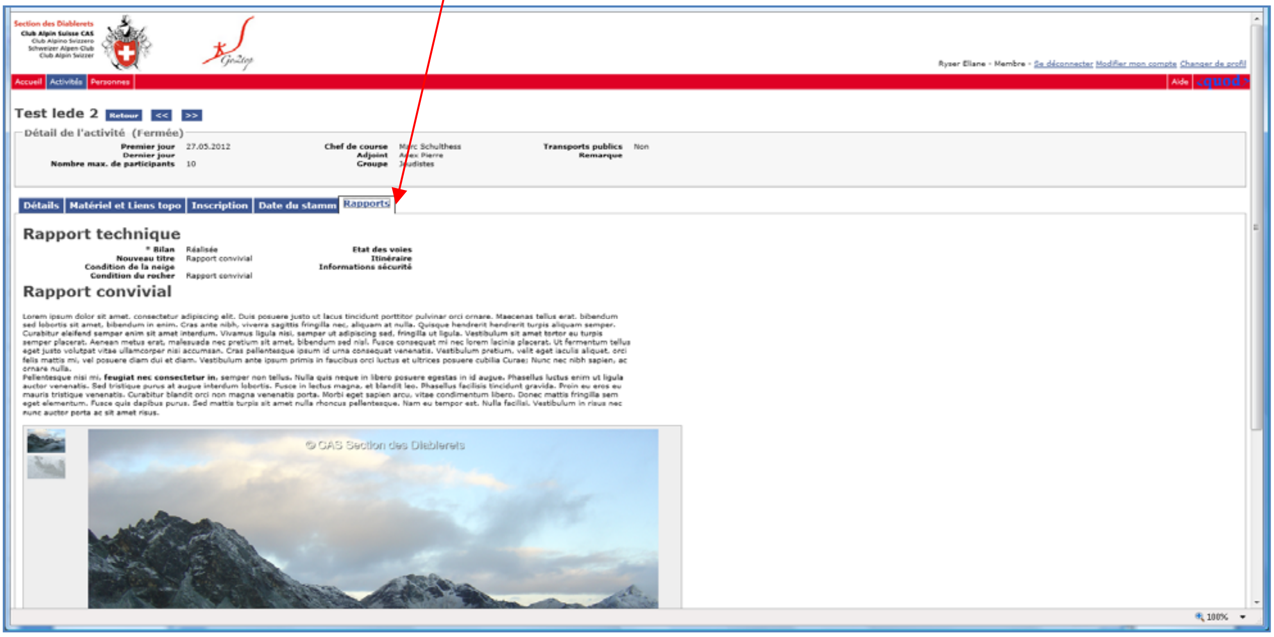
Vous recevrez également un message vous informant que votre désistement a été enregistré.

ou vous réinscrire :



Un message d'information suivra par email.

7. Vous désirez voir les rapports de course (seulement pour les courses finalisées ou fermées)



8. Généralités : conventions d'affichage dans l'application Go2top

Sur les pages de saisie de données, l'astérisque indique les champs à remplir obligatoirement.
Lorsque vous êtes sur une page de l'application Go2top, dans la partie supérieure droite sont indiqués :

- le prénom et nom de la personne connectée
- le profil de la connexion
- 2 liens permettant de :
  - se déconnecter de l'application
  - visualiser et modifier les informations de son compte

Certains icônes ont toujours la même signification dans l'application

- pour modifier les informations affichées
- pour supprimer l'information

Boutons :

- Le bouton « Enregistrer » enregistrera dans la base de données les mises à jour saisies.
- Le bouton « Annuler » ne prendra pas en compte les saisies effectuées, et provoquera un retour sur la page appelante.

Les messages sont classés par catégories :

I: messages d'information, lorsqu'une opération a eu lieu et s'est déroulée correctement.
Ils s'affichent en vert.
W: messages d'avertissement, par exemple lorsque vous quittez de l'application sans cliquer sur « Se déconnecter », vous aurez le plaisir d'avoir un message d'avertissement lors de votre prochaine connexion.
Ils s'affichent en orange.
C: messages critiques, lorsqu'une opération ne s'est pas effectuée correctement.
Ils s'affichent en rouge.

